

### OBJECTIFS

- Eviter les erreurs et les maladresses à l'écrit comme à l'oral.
- Utiliser des expressions utiles et précises dans les conversations.
- Renforcer sa prononciation et son accent.
- Atteindre un niveau C1 ou C2 (autonomie et maîtrise).

### PUBLIC / PRE-REQUIS / EFFECTIF

Toute personne possédant les bases de la langue, et souhaitant développer sa capacité à communiquer oralement en espagnol.  
Groupes de 2 à 5 personnes maximum.

### DUREE

30 à 40 heures.

### MOYENS PEDAGOGIQUES TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Stage animé par un formateur expérimenté dans la formation continue d'adultes en langues étrangères.

L'accent est porté sur une participation maximale à l'oral des apprenants :

- Compréhension / expression orales : jeux de rôle, passages audio et vidéos (chansons, extraits de reportage ou film),
- Compréhension / expression écrites : exercices donnés, lectures, dictées.

A travers chaque thème abordé, sont revus : le vocabulaire, la grammaire, la prononciation...

A chaque fin de cours, des exercices sont proposés pour le cours suivant.

### METHODE ET OUTILS D'EVALUATION / SANCTION DE LA FORMATION

Lors de chaque cours, des exercices pratiques permettent au participant et au formateur de mesurer les acquis, les points non intégrés ou mal assimilés.

Une attestation de formation sera remise en fin de stage.

## PROGRAMME

### REVISION DES FONDAMENTAUX

Révision sur la structure des phrases

Révision sur l'utilisation des temps

Révision du vocabulaire professionnel / courant

### L'ESPAGNOL AU QUOTIDIEN

Tenir une conversation téléphonique

Connaître les subtilités de la langue

Comprendre des supports sonores/vidéos difficiles et savoir en faire la synthèse

Argumenter et défendre ses opinions en situation conflictuelle

Reformuler une idée en utilisant des niveaux de langue différents (courant/soutenu)

Débattre de thèmes d'actualité et défendre son opinion

### L'ESPAGNOL PROFESSIONNEL

Disposer de connaissances culturelles pour négocier

Enrichir son vocabulaire professionnel pour argumenter

Capter l'attention par la justesse de l'intonation

Tenir un discours spontané

Perfectionner ses écrits professionnels : mails, synthèses, lettres

Perfectionner son accent

*Travail sur des supports réels, issus du monde professionnel.*