

GESTES ET POSTURES : TRANSMETTRE SES CONNAISSANCES POUR UNE PREVENTION EFFICACE

PROGRAMME

OBJECTIFS

Acquérir les bases pour former ses stagiaires en Gestes et Postures dans le cadre de son entreprise.

Comprendre la notion de prévention des risques.

Concevoir ses supports et connaître les principales règles d'animation de la formation Gestes et Postures pour éviter les pièges.

PUBLIC / PRE-REQUIS / EFFECTIF

Toute personne en charge de la formation interne du personnel, ayant suivi la formation initiale Gestes et Postures depuis moins de 6 mois.

Groupe de 4 à 8 personnes (conditions optimales).

DUREE

1 jour (7 heures).

MOYENS PEDAGOGIQUES TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Stage animé par un responsable sécurité en TPE/PME expérimenté, formateur SST spécialisé en gestes et postures.

Exposés, études de cas, application sur poste de travail.

Support pédagogique remis à chaque participant.

METHODE ET OUTILS D'EVALUATION / SANCTION DE LA FORMATION

A chaque phase du programme, un questionnaire et/ou un exercice pratique permet au participant et au formateur de mesurer les acquis, les points non intégrés ou mal assimilés.

Une attestation de présence sera remise en fin de stage.

ELABORER SON CONTENU DE FORMATION

Choix de la méthode d'animation

Thèmes incontournables à traiter

Pourquoi faire un Quizz ?

Illustrations par des exemples parlants

Comment citer ses sources ?

Mise à jour de son contenu

Recommandation de sites

Règles pour réussir

PREPARATION DU MATERIEL ET DES LOCAUX

Matériels de l'animateur

Matériels des stagiaires

Organisation et propreté de la salle

REGLES DE BASE DE L'ANIMATION DE LA FORMATION GESTES ET POSTURES

Le formateur, un exemple pour tous

L'accueil des stagiaires : la 1^{ère} image de soi

L'animation des présentations

Le rappel des objectifs de la formation

La présentation des thèmes : signification, ordre

Les clés pour réussir

LES SPECIFICITES DE LA FORMATION GESTES ET POSTURES

Les règles de sécurité

Les difficultés les plus fréquemment rencontrées

Les questions qui reviennent

Le recyclage en Gestes et Postures

L'archivage des documents

Pour aller plus loin : les règles à respecter pour créer des supports efficaces